

Sistema antifurto na BSC-1



A BSCI iniciou, no dia 13 de abril a colocação das etiquetas magnetizadas de proteção (sistema antifurto) nos

cerca de 35 mil livros do acervo geral.

Para dar conta do serviço em tempo hábil, foram convocados os servidores do acervo daquela biblioteca de todos os turnos e também alguns servidores da Biblioteca Central.

Todos os funcionários das equipes de plantão e do turno noturno estão envolvidos com a rotina de colocação de etiquetas nos livros. Com este mutirão a previsão de encerramento do serviço era

para o dia 23 de abril, sábado.

No período em que o serviço estava sendo realizado a BSC-1 funcionou até as 19h30, ficando fechada para atendimento ao público no turno noturno. Também ficou fechada para atendimento ao público no dia 16 de abril, sábado.

Nos turnos matutino e vespertino foram suspensos os serviços de referência e da Seção de Periódicos, salvo necessidades urgentes. Também o acervo foi fechado ao público com atendimento, por um bolsista "volante", dos livros solicitados para empréstimo.

Os livros da Seção de Referência e a sala de estudo individual estão disponíveis para consulta e utilização pelos usuários.

Novos serviços via web nas bibliotecas

Com a implantação do novo software gerenciador de bibliotecas, o SophiA, a consulta ao acervo das bibliotecas da UFG passou a ser em tempo real. O software também abre outras possibilidades, como a realização de serviços via web.

Entre os possíveis de se oferecer, as bibliotecas da UFG estão estudando a implantação dos seguintes:

Senha - os usuários cadastrados no SophiA podem solicitar uma senha para utilizar os serviços via web. Basta procurar uma das bibliotecas da UFG munidos de documento de identificação. O usuário poderá trocar sua senha informando o código e senha atual e

depois sua nova senha.

Renovação via web - de posse da senha o usuário cadastrado poderá renovar cada item emprestado até 3 (três) vezes via web, desde que não haja pedido de reserva ou débito. A renovação pode ser feita também no balcão de empréstimo mediante a apresentação dos itens.

Reserva via web - o usuário cadastrado poderá solicitar, via web, a reserva de até 2 (dois) itens que estejam emprestados, desde que possuam senha e e-mail cadastrado na biblioteca. Atenção: o sistema não aceita reserva de itens que estejam disponíveis nas bibliotecas.

Livros não precisam mais de tombamento

A Lei nº 10.753, de outubro de 2003, sancionada pelo governo federal, determina, em seu artigo 18, que livro não é material permanente.

Ao tomar conhecimento da lei, a direção do Sibi/UFG solicitou esclarecimentos à administração superior da UFG acerca das mudanças que viriam em consequência dela. Posteriormente, a direção do Sibi foi convocada a prestar esclarecimentos sobre a forma de controle empregada pela biblioteca para material que entra por compra ou por doação, para atender a uma exigência feita no Manual SIAFI.

Feitos os esclarecimentos, a direção do Sibi recebeu ofício do Departamen-

to de Material e Patrimônio informando que considera de acordo o controle interno feito pela biblioteca para efeito de atendimento à exigência citada.

Sendo assim, não existe mais a necessidade de tombamento e controle por parte do Departamento de Material e Patrimônio para material bibliográfico incorporados nas bibliotecas e adquirido pela UFG. Na prática esta mudança agilizará o processo de compra, pois o controle de material bibliográfico adquirido estava sendo realizado em duplicidade pelo DMP e pela biblioteca há vários anos. A partir de agora este controle será feito somente pelo Sistema de Bibliotecas.

Biblioteca digital de teses e dissertações da UFG

Desde março passado uma comissão está estudando a criação da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UFG (BDTD-UFG). Criada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação a pedido do Sibi/UFG, a comissão é composta pela diretora do Sibi/UFG, Valéria Maria Soledade de Almeida, pelo bibliotecário Cezar Augusto Meggiolaro, pelo servidor Benedito Fonseca Maia e pelos professores Maria Zaira Tuychi e Rogério Pereira Bastos.

Suas atribuições são: definir os requisitos do sistema de Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UFG; coordenar a implementação e a implantação de um sistema computacional para armazenamento e busca das teses dissertações e outros tipos de produção intelectual da UFG; definir os recursos de hardware e de software necessários para a implementação.

A comissão tem quatro meses para realizar os trabalhos de implantação da biblioteca digital, que terá por objetivo a divulgação eletrônica de teses e dissertações aprovadas nos programas de pós-graduação *stricto sensu* - mestrado e doutorado - da UFG.

A biblioteca digital da UFG fará parte da Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações sob a responsabilidade do IBICT. Ela será operada pela Biblioteca Central em conjunto com os programas de pós graduação *stricto sensu*.

Treinamento da Capes

As bibliotecárias Márcia Calil e Odete Jacomini participam, no dia 29 de abril, de um treinamento da Capes a ser realizado na Universidade Católica de Brasília.

No treinamento será apresentada a ferramenta SciFinder Scholar, produzida pelo Chemical Abstracts Service e que agora está à disposição para uso das instituições afiliadas ao Portal de Periódicos.

Trata-se de um recurso de busca e análise de informações constituídos por diversas bases de dados, sendo a principal delas o Chemical Abstracts, com sua coleção completa, desde 1907 até o dias atuais. Cobre várias áreas do conhecimento, como química, bioquímica, agricultura, biotecnologia, alimentos, ciências médicas, farmacologia, física, geologia e áreas afins.

NOTAS

Nova lotação

Na edição passada esquecemos de dar as boas vindas ao colega Adalberto, que era da FEN e desde março de 2004 está lotado na Biblioteca Setorial do Campus 1.

Serviço voluntário

A estudante de Biblioteconomia Fani Rodrigues Hisatomi está trabalhando como voluntária na Seção de Circulação da BC desde o dia 21 de março sob a supervisão da Bcária. Maria. Ela deverá passar por outras seções de acordo com a disponibilidade de cada uma para recebê-la.

Treinamento na Aquisição

Durante os dias 19 e 20 de abril os servidores das seções de Aquisição e Processo Técnico receberam treinamento para uso do módulo aquisição do software Sophia. A bibliotecária Camila, da Prima Informática, foi a ministrante do treinamento.

Resolução é aprovada

A resolução que regulamenta a retirada de material informacional das bibliotecas foi aprovada, em última instância, pelo CEPEC no dia 5 de abril. A relatora do processo foi a bibliotecária Cláudia Oliveira de Moura Bueno, que também deu parecer favorável ao mesmo. Só para lembrar, a proposta da resolução foi analisada e aprovada pela Comissão Técnica, pelo Conselho de Bibliotecas e também pela Câmara de Pós-Graduação. O próximo passo é revisar e aprovar o regulamento da circulação e o novo regimento interno.

Periculosidade

A pouco tempo a categoria de bibliotecário foi incluída na Cipa e passou a ter direito a receber o adicional de periculosidade mediante um laudo médico. Porém, não são todos os empregados

que atendem ao que a Cipa diz, inclusive ignorando o índice de doenças causadas por fungos e bactérias presentes em acervos mal conservados, cujas obras estão contaminadas. Isto acontece porque nem todas as instituições se preocupam com goteiras, luminosidade certa, umidade na dosagem estabelecida etc. Apesar do uso de máscaras e de outros equipamentos preventivos, ainda há muitos casos de intoxicações e de doenças de pele e pulmonares.

Compartilhando livros

Bookcrossing, ou cruzamento de livros, é um sistema de trocas de livros que já reúne mais de 125 mil pessoas no mundo inteiro. Trata-se de uma forma de compartilhar a leitura de livros. A idéia é fazer os livros circularem pelo mundo gratuitamente, o que tem sido possível graças à comunicação eletrônica, acessando www.bookcrossing.com para sair à "caça" de livros que foram deixados por alguém em algum lugar de alguma cidade do mundo. O país com mais livros são os Estados Unidos (129.865), onde tudo começou, e Canadá (22.738).

Saiba mais

Você sabe qual é a diferença entre lato sensu, stricto sensu, pós-graduação e especialização?

De acordo com a classificação da Capes, cursos de pós-graduação podem ocorrer na forma stricto-sensu (mestrado e doutorado) ou lato-sensu (especialização e aperfeiçoamento). Estes dois tipos de curso têm por objetivo fundamental atender a uma demanda específica do mercado de trabalho. A diferença fundamental entre especialização e aperfeiçoamento é em relação ao número mínimo de horas de duração. A especialização deve ter, no mínimo, 360 h; e cursos de aperfeiçoamento, 180 h.

Provas para concursos

No site PCI Concursos você encontra algumas provas de Biblioteconomia, entre outras áreas, com gabarito, para se preparar. O endereço do PCI Concursos é www.pciconcursos.com.br. Nos endereços a seguir é possível encontrar gabaritos de provas exclusivamente de concursos de Biblioteconomia. São eles <http://grad.ufsc.br/~abadan/biblio/provas/> e também no <http://biblio.crube.net/>.

Direitos do consumidor

Saiba mais sobre o assunto acessando: <http://www.consumidorbrasil.com.br/consumidorbrasil/textos/familia/jurisprudencia.htm> ou então o endereço: <http://www.consumidorbrasil.com.br>.

Bibliografia sobre a história do livro

Para você, amante dos livros aqui vai uma bibliografia selecionada sobre a história do livro, da imprensa, da tipografia, das bibliotecas e da leitura.

1. **O livro, o jornal e a tipografia no Brasil**, Carlos Rizzini - 1829. Ed. Imesp.
2. **O aparecimento do livro**, Lucien Febvre e Henry-Jean Martin - 1992. Ed. UNESP e Hucitec.
3. **O livro no Brasil**, de Laurence Hallewell - 1982. Ed. EDUSP e T. A. Queiroz.
4. **História da inteligência brasileira**, Wilson Martins - 1921. Ed. T. A. Queiroz.
5. **A palavra escrita - história do livro, da imprensa e da biblioteca**, Wilson Martins - 2001. Ed. Ática. A
6. **Documentos para história da tipografia portuguesa nos séculos XVI e XVII**, Venâncio Deslandes - 1888. Ed. Imprensa Nacional de Lisboa.
7. **Revolução impressa**, Roberto Darnton. Edusp.
8. **Elementos de bibliologia**, Antonio Houaiss, 1967. Instituto Nacional do Livro.
9. **A formação da leitura no Brasil**, Marisa Lajolo e Regina Zilberman - 1996. Ed. Ática.
10. **A construção do livro**, Emanuel Araújo - 1996. Ed. Nova Fronteira.
11. **Momentos do livro no Brasil - 1998**. Ed. Ática.
12. **História da Imprensa no Brasil**, Nelson Werneck Sodré - 1999. Ed. Mauad.
13. **Uma vida entre livros**, José Mindlin. Ed. Cia das letras.
14. **Discursos sobre a leitura**, Anne-Marie Chartier. Ed. Ática.
15. **A aventura do livro: do leitor ao navegador**, Roger Chartier. Ed. Unesp.
16. **Fim do livro, fim dos leitores?**, Regina Zilberman. Ed. Senac.
17. **Fedro**, de Platão. Ed. Martin Claret.
18. **O iluminismo como negócio**, de Robert Darnton. Ed. Cia. das letras.
19. **História da leitura no mundo ocidental**, Roger Chartier. Ed. Ática.
20. **Cultura escrita e poder no mundo antigo**, Alan, K. Bowman. Ed. Ática.
21. **Cultura, pensamento e escrita**, Alan, K. Bowman. Ed. Ática.
22. **Cultura escrita e oralidade**, David Olson. Ed. Ática.
23. **Os livros nossos amigos**, Eduardo Frieiro. Ed. Itatiaia.
24. **Cartografia sentimental de sebos e livros**, Marcia Cristina Delgado. Ed. Autêntica.
25. **Leitura, história e história da leitura**, Márcia Abreu (org.). Ed. Mercado de Letras, Fapesp.
26. **A importância do ato de ler**, Paulo Freire. Ed. Cortez.
27. **O que é leitura**, Maria Helena Martins. Ed. Brasiliense.
28. **Lendo imagens**, Alberto Manguel. Cia das Letras.
29. **O ofício de escrever**, Ramon Nieto. Ed. Angra.
30. **A arte de ler**, José Morais. Ed Unesp.
31. **Didascalion da arte de ler**.
32. **O preço da leitura**. Marisa Lajolo e Regina Zilberman.
33. **Como ler um livro - um guia clássico para a leitura**. Mortimer Jerome Adler.


sistema de bibliotecas ufg

EXPEDIENTE
Boletim interno

Reitora: Prof^a Dr^a Milca Severino Pereira
Vice-Reitor: Prof. Dr. Lázaro Eurípedes Xavier
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação: Prof^a Dr^a Eliana Martins Lima
Diretora do Sistema de Bibliotecas: Bibliotecária Valéria Soledade de Almeida
Assessoria de Comunicação e edição: Jornalista Rose Mendes